

**PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS -
PREVIBARRAS**

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO PARA 2026



PREVIBARRAS



PREVIBARRAS

Previdência Social do Município de
Quatro Barras

Pró-Gestão
Nível I RPPS



1. APRESENTAÇÃO

A capacitação contínua dos dirigentes, conselheiros, servidores da unidade gestora e membros do Comitê de Investimentos é um dos requisitos fundamentais do Pró-Gestão RPPS, especialmente para o atendimento do Nível II, que exige plano formal contendo metas, ações, estratégias de execução e formas de comprovação de participação.

A PREVIBARRAS, em consonância com sua política de governança e com o Programa de Educação Previdenciária 2026, e considerando a **certificação já conquistada no Pró-Gestão RPPS – Nível II**, estabelece o presente Plano de Ação de Capacitação (PAC) com o objetivo de **manter, aperfeiçoar e evoluir o nível de governança institucional**, orientando e padronizando as atividades formativas ao longo do ano, abrangendo:

- Formação técnica, gerencial e normativa;
- Certificação profissional;
- Treinamentos por área;
- Ações educativas aos segurados e sociedade civil.

O PAC constitui instrumento oficial que integra a gestão estratégica do RPPS, reforçando a transparência, eficiência, profissionalização e a manutenção das boas práticas exigidas pelo Pró-Gestão.

2. OBJETIVO GERAL

Promover o desenvolvimento contínuo dos servidores, dirigentes, conselheiros e membros do Comitê de Investimentos, garantindo qualificação adequada para execução das atividades previdenciárias, fortalecimento da governança e **manutenção do nível de certificação institucional alcançado**, além da melhoria dos serviços ofertados aos segurados.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proporcionar formação básica e avançada em Regime Próprio de Previdência Social.
- Capacitar servidores das áreas de benefícios, gestão administrativa, finanças, controle interno, investimentos e contabilidade.



PREVIBARRAS

Previdência Social do Município de
Quatro Barras

Pró-Gestão
Nível I RPPS



- Garantir a manutenção das certificações profissionais RPPS exigidas para dirigentes, conselheiros e Comitê de Investimentos.
- Desenvolver ações educativas voltadas aos servidores ativos, aposentados, pensionistas e sociedade civil.
- Incentivar a participação em cursos, oficinas, congressos e seminários ofertados por instituições reconhecidas no âmbito previdenciário.
- Ampliar a cultura previdenciária e fortalecer a credibilidade da PREVIBARRAS perante seus segurados.
- Assegurar o atendimento contínuo às exigências do Pró-Gestão RPPS – Nível II.

4. PÚBLICO-ALVO

- Dirigentes da PREVIBARRAS
- Servidores da unidade gestora (benefícios, gestão, financeiro/contábil, controle interno, administrativo)
- Conselheiros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal
- Membros do Comitê de Investimentos
- Segurados ativos, aposentados e pensionistas
- Sociedade civil (para ações educativas e de diálogo social)

5. METAS E INDICADORES – 2026

5.1 Metas Gerais

Área	Metas 2026
Gestão	Capacitar todos os servidores; mínimo de 4 eventos anuais
Benefícios	Mínimo de 2 servidores capacitados; 3 eventos anuais
Investimentos	Capacitar todos os envolvidos; mínimo de 2 eventos anuais; atendimento às exigências da Portaria MTP nº 1.467/2022
Conselhos Fiscal e de Administração	Mínimo de 8 conselheiros capacitados; 2 eventos anuais

5.2 Metas Específicas – Pró-Gestão Nível II

- 100% dos dirigentes certificados conforme normativos SPREV.



PREVIBARRAS

Previdência Social do Município de
Quatro Barras

Pró-Gestão
Nível I RPPS



- 100% dos membros do Comitê de Investimentos certificados.
- Maioria dos conselheiros titulares certificados.
- Cumprir integralmente os requisitos de capacitação exigidos para manutenção da certificação no Nível II.

6. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

As ações estão organizadas conforme as áreas de atuação previstas no cronograma oficial da PREVIBARRAS.

6.1 Capacitação em Gestão Administrativa e Previdenciária

Público: dirigentes e servidores da unidade gestora

Ações:

- Cursos sobre legislação previdenciária, governança, gestão de pessoas e processos.
- Capacitações do TCE-PR, SPREV, APEPREV, ABIPEM e ANEPREM.
- Workshops e encontros técnicos.

Periodicidade: março, junho, setembro e novembro (mínimo 3 eventos)

Evidências: certificados, listas de presença, relatórios.

6.2 Área de Benefícios Previdenciários

Público: servidores responsáveis por aposentadorias e pensões

Ações:

- Cursos sobre concessão de benefícios, regras constitucionais e infralegais.
- Oficinas práticas e cursos SPREV.
- Capacitações específicas de atualização normativa.

Periodicidade: fevereiro, maio e outubro (mínimo 3 ações)

6.3 Área de Investimentos Previdenciários

Público: gestor financeiro, membros do Comitê de Investimentos e equipe correlata

Ações:



PREVIBARRAS

Previdência Social do Município de
Quatro Barras

Pró-Gestão
Nível I RPPS



- Workshops sobre mercado financeiro e gestão de carteiras.
- Seminários e congressos previdenciários.
- Capacitações obrigatórias para certificação conforme Portaria MTP nº 1.467/2022.

Periodicidade: abril e agosto (mínimo 2 ações)

6.4 Conselhos Fiscal e de Administração

Público: conselheiros titulares e suplentes

Ações:

- Cursos específicos sobre governança, controles, responsabilidades, análise financeira e tomada de decisão.
- Participação em encontros para conselhos promovidos por entidades representativas.

Periodicidade: março e setembro (mínimo 2 ações)

6.5 Educação Previdenciária para Servidores, Aposentados e Sociedade

Público: segurados ativos, aposentados e pensionistas

Objetivo: promover ações de orientação, esclarecimento e divulgação relacionadas aos direitos previdenciários, à gestão do RPPS e aos serviços oferecidos pela PREVIBARRAS.

Ações:

- Campanhas educativas ao longo do ano;
- Palestras e encontros informativos;
- Produção e distribuição de materiais de orientação;
- Comunicação contínua com os segurados sobre temas previdenciários.

Periodicidade: ações contínuas durante todo o ano

7. ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E COMPROVAÇÃO

- Acompanhamento contínuo pela Secretaria Executiva e pelos setores técnicos.
- Evidências:
 - Certificados
 - Fotos e registros



PREVIBARRAS

Previdência Social do Município de
Quatro Barras

Pró-Gestão
Nível I RPPS



- Publicações e materiais de comunicação

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ação de Capacitação tem caráter orientador e poderá ser ajustado sempre que surgirem novas demandas, oportunidades de capacitação ou atualizações normativas.

As ações previstas serão executadas conforme disponibilidade orçamentária, cronograma institucional e necessidades identificadas ao longo do exercício.

O documento deve permanecer como referência oficial para o planejamento, organização e registro das atividades de desenvolvimento e educação previdenciária da PREVIBARRAS no exercício de 2026, assegurando a **manutenção da certificação no Pró-Gestão RPPS – Nível II.**